



നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ ക്രോഡീകരണം

മുന്ന് മുതൽ ആറ് വരെ അധ്യായങ്ങളിൽ വിവിധ സെമസ്റ്ററുകളിലെ ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ നാം ഇതിനകം പരിചയപ്പെട്ടല്ലോ. ഉള്ളടക്കത്തിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ, ഉള്ളടക്കം ഫലപ്രദമായി വിനിമയം ചെയ്യുന്ന പ്രക്രിയ, മൂല്യനിർണ്ണയം തുടങ്ങിയവയാണ് വിശദമായിത്തന്നെ ചർച്ച ചെയ്തത്.

മൂല്യനിർണ്ണയത്തിൽ നിരന്തരവിലയിരുത്തലിനാണ് പ്രാമുഖ്യം നൽകിയിരിക്കുന്നത്. പഠനം (Learning) സാധ്യമാകുന്നതിന് ഏറ്റവും അനുയോജ്യമായ ഉപാധിയാണ് ഓരോ പഠനമേഖലയുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി ചർച്ച ചെയ്തത്.

പ്രോജക്ട് രീതിയിലുള്ള പഠനം, കേസ് സ്റ്റഡി, ഗവേഷണരീതിയിലുള്ള പഠനം, സർവ്വേ തുടങ്ങിയ അന്വേഷണാത്മകപഠനരീതികൾ ഗവേഷണത്തിനും അന്വേഷണത്തിനും കൂടുതൽ സാധ്യതയുള്ള മേഖലകളിൽ ഉപയോഗപ്പെടുത്തി.

സെമിനാർ, സിമ്പോസിയം, ഡിബേറ്റ്, ഫോക്കസ് ഗ്രൂപ്പ് ചർച്ച, അവതരണം, തുടങ്ങിയവ പഠിതാവിന്റെ അവതരണമികവുകൾക്ക് അവസരം നൽകുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള പ്രവർത്തനങ്ങളായാണ് കണ്ടത്.

കഥാരചന, കവിതാരചന, ലേഖനം തയ്യാറാക്കൽ, യാത്രാവിവരണം എഴുതൽ, റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കൽ, എഴുത്ത് പരീക്ഷ തുടങ്ങിയവ രചനാപരമായ മികവ് കൈവരിക്കുന്നതിനുള്ള അവസരങ്ങളായാണ് കണ്ടത്.

ചിത്രരചന, സംഗീതാവതരണം, നാടകം, ഡാൻസ്, കായികപ്രവർത്തനങ്ങൾ, പാഠാവതരണം തുടങ്ങിയവ പ്രകടനാത്മകമായ (Performance) മികവുകൾ കൈവരിക്കുന്നതിനുള്ള അവസരങ്ങളാണ്.

പരീക്ഷണം, നിരീക്ഷണം തുടങ്ങിയവ പ്രായോഗിക പ്രവർത്തനങ്ങൾക്ക് (Practical work) ഉദാഹരണങ്ങളായാണ് കണ്ടത്.

ഈ രീതിയിൽ ഒട്ടനവധി പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി ഏർപ്പെടുന്നുണ്ട്. ഇവയെല്ലാം വിലയിരുത്തലിന് വിധേയമാക്കുക സാധ്യമല്ലാത്ത കാര്യമാണ്. എന്നാൽ ഇവ നിർവഹിച്ചു എന്ന് ഉറപ്പാക്കുകയും വേണം. ആയതിനാൽ പ്രവർത്തനങ്ങളുടെ വിലയിരുത്തൽ സുഗമമായി നിരന്തരം നിർവഹിക്കുന്നതിനുവേണ്ടി ചുവടെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള ഉപാധികൾ പൊതുവായി ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്.

7.1. നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ ഇനങ്ങൾ

1. ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തന ഡയറി
2. യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ്
3. പ്രകടനവിലയിരുത്തൽ (Performance Evaluation)
4. ഉൽപന്ന വിലയിരുത്തൽ (Product Evaluation)

ഇവ ഓരോന്നും നമുക്ക് വിശദമായി പരിശോധിക്കാം.

1. ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തന ഡയറി

ഓരോ വിഷയത്തിലും വിവിധ യൂണിറ്റുകളുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി ഒട്ടനവധി പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏർപ്പെടുന്നുണ്ട്. ഈ പ്രവർത്തനങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി ചർച്ച ചെയ്ത ഉള്ളടക്കവിശദാംശങ്ങൾ, പഠനപ്രക്രിയയുടെ വ്യാപനവുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി ഏറ്റെടുത്ത പ്രവർത്തനങ്ങൾ, തുടങ്ങിയവ ക്രമാനുഗതമായി ഒരു പ്രവർത്തന ഡയറിയിൽ രേഖപ്പെടുത്തേ

ണ്ടതാണ്. ഓരോ പേപ്പറിനും ഒരു പ്രവർത്തനധയനി ഉണ്ടാകേണ്ടതാണ്. ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ സമയാസമയങ്ങളിൽ നൽകുന്ന രചനാപ്രവർത്തനങ്ങൾ, രൂപപ്പെടുത്തുന്ന അനുബന്ധമെറ്റീരിയലുകൾ ഉൾപ്പെടെ അപ്പപ്പോൾ തന്നെ വിലയിരുത്തലിന് വിധേയമാക്കേണ്ടതാണ്.

ഈ പ്രവർത്തനധയനി ഓരോപേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് വ്യത്യസ്ത പേരുകളിലാണ് അറിയപ്പെടുന്നത്. ഓരോന്നിന്റെയും പേര് ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

1. മനശ്ശാസ്ത്രവിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ടത് - മനശ്ശാസ്ത്രധയനി
2. പാഠ്യപദ്ധതി, ബോധനശാസ്ത്രം - ഉള്ളടക്ക ബോധന ധയനി
3. ഫിലോസഫി, സോഷ്യോളജി - ദാർശനിക സാമൂഹ്യ ധയനി
4. മലയാളം - എന്റെ മലയാളം ധയനി
5. ഇംഗ്ലീഷ് - My English Document
6. പരിസരപഠനം - എന്റെ പരിസരപുസ്തകം
7. സാമാന്യശാസ്ത്രം - എന്റെ സയൻസ് ധയനി
8. സാമൂഹ്യശാസ്ത്രം - എന്റെ സാമൂഹ്യശാസ്ത്ര പുസ്തകം
9. ഗണിതം - എന്റെ ഗണിതപുസ്തകം
10. കലാപഠനം - എന്റെ കലാപഠന ധയനി
11. പ്രവൃത്തി പഠനം - പ്രവൃത്തി പഠനപുസ്തകം
12. ആരോഗ്യ-കായികവിദ്യാഭ്യാസം - ആരോഗ്യ കായിക ധയനി

പ്രവർത്തന ധയനികൾ ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ നിരന്തരമായി പരിശോധിക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുന്നതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ, കുറിപ്പുകൾ തുടങ്ങിയവ പ്രവർത്തന ധയനിയിൽ തീയതിവെച്ചുതന്നെ രേഖപ്പെടുത്തി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഓരോ തവണയും പരിശോധിക്കുന്നവേളയിൽ തന്നെ പ്രവർത്തന ധയനി സൂക്ഷിക്കുന്നതിലെ മികവ്, ആശയ വ്യക്തത, തുടങ്ങിയവ സംബന്ധിച്ച് വിലയിരുത്തൽ ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർക്ക് നിർവഹിക്കാവുന്നതാണ്.

2. യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ്

നാല് സെമസ്റ്ററുകളിലായുള്ള ഡി.എഡ് പാഠ്യപദ്ധതിയിൽ ആകെ 22 പേപ്പറുകളാണ് ഉള്ളത്. എല്ലാ പേപ്പറുകൾക്കും നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ മേഖല ഉണ്ട്. എന്നാൽ 13 പേപ്പറുകൾക്കുമാത്രമേ പൊതു പരീക്ഷ ഉണ്ടായിരിക്കുകയുള്ളൂ. എല്ലാ പേപ്പറുകളുടെയും പഠനം സുഗമമാക്കുന്നതിനുവേണ്ടിയുള്ള യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റുകൾ നിർബന്ധമായും ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. ഇത് കേവലം എഴുത്തു പരീക്ഷ മാത്രം ആകണമെന്നില്ല. വാചിക പരീക്ഷ, പ്രകടന പരീക്ഷ, ഓപ്പൺബുക്ക് പരീക്ഷ, കിസ് പ്രോഗ്രാം തുടങ്ങിയവയും ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്. വിലയിരുത്തലിന്റെ കാര്യത്തിൽ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥികൾ നിർവഹിക്കുന്ന വിലയിരുത്തലും പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്. അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സ്വയം വിലയിരുത്തൽ (Self evaluation), പരസ്പരവിലയിരുത്തൽ (Peer evaluation), സംഘ വിലയിരുത്തൽ (Group evaluation) എന്നിവ ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

3. പ്രകടനവിലയിരുത്തൽ (Performance evaluation)

ഓരോ വിഷയത്തിന്റെയും ഭാഗമായി വിവിധപ്രകാരത്തിലുള്ള പ്രകടനങ്ങൾ (Performance) നിർവഹിക്കുന്നതിന് അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥിക്ക് അവസരമുണ്ട്. ഇത്തരത്തിലുള്ള പ്രകടനങ്ങളുടെ മൊത്തത്തിലുള്ള വിലയിരുത്തൽ നടത്തി ഈ മേഖലയുടെ സ്കോർ നിർവഹിക്കാവുന്നതാണ്. അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി നിർവഹിച്ചിട്ടുള്ള പ്രകടനാത്മകമായ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ ഏറ്റവും മികവാർന്നത് ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി തെരഞ്ഞെടുക്കാവുന്നതാണ്. ഇത് തന്റെ പോർട്ട് ഫോളിയോയുടെ ഭാഗമായി സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

4. ഉൽപന്ന വിലയിരുത്തൽ (Product evaluation)

ഓരോ സെമസ്റ്ററിലും അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി വിവിധ വിഷയങ്ങളുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി വ്യത്യസ്ത തരത്തിലുള്ള രചനകളും ഉൽപന്നങ്ങളും തയ്യാറാക്കുന്നുണ്ട്. പഠനയാത്രാ റിപ്പോർട്ട്, കുറിപ്പുതയ്യാറാക്കൽ, ലേഖനം തയ്യാറാക്കൽ തുടങ്ങിയവ പൊതുവായ രചനാ ഉപാധികളാണ്. പഠനോപകരണങ്ങൾ, പ്രവൃത്തിപരിചയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഉൽപന്നങ്ങൾ, കലാപഠനവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട

ഉൽപന്നങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ ഉൽപന്നങ്ങളുടെ വിഭാഗത്തിൽപ്പെടുന്നു. ഇത്തരത്തിൽ ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ഏറ്റവും മികച്ച ഒരു ഉൽപന്നവും അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥിക്ക് തന്റെ പോർട്ട് ഫോളിയോയിൽ സൂക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്.

ഇപ്രകാരം ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട 4 ഇനങ്ങളാണ് നിരന്തരവിലയിരുത്തലിന്റെ ഭാഗമായി കണക്കിലെടുക്കേണ്ടത്.

പോർട്ട്ഫോളിയോ വിലയിരുത്തൽ:

ഒരു അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥിയെ സംബന്ധിച്ച് ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പോർട്ട്ഫോളിയോയാണ് തന്റെ മികവിന്റെ തെളിവായി സമർപ്പിക്കാനുള്ള രേഖ. ബാഹ്യവിലയിരുത്തലിന്റെ ഭാഗമായി സന്ദർശിക്കുന്ന ടീമിനുമുന്നിൽ ഈ പോർട്ട്ഫോളിയോ ആണ് തന്റെ മികവിന്റെ തെളിവായി ഹാജരാക്കേണ്ടത്.

കേണ്ടത്. വിലയിരുത്തൽ ഓരോ സെമസ്റ്ററിലും പൂർത്തിയാക്കുന്നതുകൊണ്ടുതന്നെ പോർട്ട്ഫോളിയോകളും സെമസ്റ്റർ ആയിത്തന്നെ തയ്യാറാക്കുന്നതായിരിക്കും അഭികാമ്യം.

നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ മേഖലകൾ, സൂചകങ്ങൾ, തുടങ്ങിയവ അനുബന്ധം -1 ആയി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

7.2. സെമസ്റ്റർ 1 ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ ക്രോഡീകരണം

സെമസ്റ്റർ 1 ൽ (എസ്. 1) ആകെ 6 പേപ്പറുകളാണ് ഉള്ളത്. ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തിയുള്ള നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള പൊതുഫോർമാറ്റാണ് ചുവടെ കൊടുക്കുന്നത്. നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ നിർവഹിക്കുന്നതിനുള്ള ഇനങ്ങളുടെ വിലയിരുത്തൽ സൂചകങ്ങൾ അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

പൊതുഫോർമാറ്റ് 4 (എഫ് 4) ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ സെമസ്റ്റർ 1 (S₁)

പേപ്പറിന്റെ പേര്:

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തര വിലയിരുത്തൽ - സ്കോർ					
		പ്രവർത്തന ഡയറി	യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ്	പ്രകടന വിലയിരുത്തൽ	ഉൽപന്ന വിലയിരുത്തൽ	ആകെ സ്കോർ	
		പരമാവധി സ്കോർ (25)	(25)	(25)	(25)	(100)	(20)

സ്ഥലം :

ഒപ്പ് :

തീയതി :

ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്ററുടെ പേര് :

ഓരോ ഇനത്തിന്റെയും പരമാവധി സ്കോർ 25 ആയി കണ്ടുകൊണ്ട് വിലയിരുത്തൽ നടത്താവുന്നതാണ്. അങ്ങനെ വരുമ്പോൾ 4 ഇനങ്ങളുടെ പരമാവധി സ്കോർ 100 ആണെന്ന് കാണാം. 100 ൽ കിട്ടിയ സ്കോറിനെ 20 ൽ എത്രയെന്ന് നോക്കിയാൽ മതിയല്ലോ. ഉദാഹരണമായി 100 ൽ 49 ആണ് ഒരു അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥിക്ക് ലഭിച്ചത് എന്നു കരുതുക. ഈ സ്കോറിന് ആനുപാതികമായി 20 ന് എത്രയെന്ന് കാണുന്നതിന് സ്കോറിനെ 5 കൊണ്ട് ഹരിച്ചാൽ മതി. ഇവിടെ ഉത്തരം 9.8 എന്നു കിട്ടുന്നു. ഇതിനെ പൂർണ്ണസംഖ്യയ്ക്ക് ശരിയാക്കി 10 എന്ന് കണക്കാക്കാവുന്നതാണ്. 9.5 ഉം അതിന് മുകളിലും

സ്കോർ വന്നാൽ 10 ആയും 9.0 മുതൽ 9.4 വരെ വന്നാൽ 9 ആയും കണക്കാക്കാം

സെമസ്റ്റർ- 1 ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തലിന്റെ മൊത്തത്തിലുള്ള ക്രോഡീകരണം :

സെമസ്റ്റർ ഒന്നിൽ ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭിക്കുന്ന നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ സ്കോറിനെ മൊത്തമായി ക്രോഡീകരിക്കുന്നതിന് ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോർമാറ്റ് ഉപയോഗപ്പെടുത്താവുന്നതാണ്.

ഫോർമാറ്റ് 5 (എഫ് 5) സെമസ്റ്റർ 1 - നിരന്തരവിലയിരുത്തലിന്റെ മൊത്തത്തിലുള്ള ക്രോഡീകരണം

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ - സ്കോറുകൾ								
		S1.P1 ശിശുവികാസവും പഠനവും	S1.P2 പാഠ്യപദ്ധതിയും ബോധനശാസ്ത്രവും	S1.P3 മലയാളം-ചരിത്രം ഘടന, സമൂഹിക പശ്ചാത്തലം	S1.P4 Proficiency in English Language	S1.P5 പരിസരം ഒരു പാഠപുസ്തകം	S1.P6 ഗണിതശാസ്ത്ര പഠനവും സമീപനവും			
	പരമാവധി സ്കോർ	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)	ഗ്രേഡ്	സ്കോർ (20)	ഗ്രേഡ്	സ്കോർ (20)	ഗ്രേഡ്

ഒപ്പ്:

പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ പേര് :

സമാപനത്തിന്റെ പേര് :

സ്ഥലം :

തീയതി :

(സമാപന സീൽ)

7.3 സെമസ്റ്റർ 2 ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ ക്രോഡീകരണം

സെമസ്റ്റർ 2 ൽ (എസ് 2) ആകെ 6 പേപ്പറുകളാണുള്ളത്. ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തിയുള്ള നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള പൊതു ഫോർമാറ്റ് ആണ് ചുവടെ കൊടുക്കുന്നത്. നിരന്തരമൂല്യനിർണയത്തിന് ഉപയോഗിക്കുന്ന ഇനങ്ങളുടെ വിലയിരുത്തൽ സൂചകങ്ങൾ അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്

പൊതുഫോർമാറ്റ് 6 (എഫ് 6) ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ സെമസ്റ്റർ 2 (S₂)

പേപ്പറിന്റെ പേര്:

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ - സ്കോറുകൾ					ആകെ സ്കോർ	
		പ്രവർത്തന ഡയറി	യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ്	പ്രകടന വിലയിരുത്തൽ	ഉൽപന്ന വിലയിരുത്തൽ	(100)	(20)	
	പരമാവധി സ്കോർ →	(25)	(25)	(25)	(25)	(100)	(20)	

ഒപ്പ്:

ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്ററുടെ പേര്:

സ്ഥലം :

തീയതി :

നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ സ്കോർ 20 ൽ കണക്കാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി സെമസ്റ്റർ 1 ൽ നൽകിയിട്ടുള്ള വിശദീകരണം കാണുക.

നിരന്തരവിലയിരുത്തലിന്റെ സെമസ്റ്റർ 2 ലെ ക്രോഡീകരണം

സെമസ്റ്റർ 2 ൽ ഓരോ പേപ്പറുമായും ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭിക്കുന്ന നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ സ്കോറിനെ മൊത്തമായി ക്രോഡീകരിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോർമാറ്റ് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

പൊതുഫോർമാറ്റ് 7 (എഫ് 7) - സെമസ്റ്റർ 2 ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ - മൊത്തത്തിലുള്ള ക്രോഡീകരണം

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ - സ്കോറുകൾ							
		S2.P7 ഭാഷാബോധനം സിദ്ധന്തവും പ്രയോഗവും	S2.P8 English Language Teaching - Theory & Practice	S2.P9 പരിസരപഠന ബോധനത്തിലേയ്ക്ക്	S2.P10 ഗണിതപഠനം പ്രൈമറി തലത്തിൽ	S2.P11 കലാപഠനവും പ്രവൃത്തി പരിചയവും	S2.P12 ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസം		
	പരമാവധി സ്കോർ →	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)	ശ്രേഡ്	സ്കോർ (20)	ശ്രേഡ്

സ്ഥലം :

തീയതി :

(സ്ഥാപന സീൽ)

ഒപ്പ്:

പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ പേര് :

സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് :

7.4 സെമസ്റ്റർ 3 ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ ക്രോഡീകരണം

സെമസ്റ്റർ 3 ൽ (എസ് 3) ആകെ 7 പേപ്പറുകളാണുള്ളത്. ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തിയുള്ള നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള പൊതു ഫോർമാറ്റാണ് ചുവടെ കൊടുക്കുന്നത്.

പൊതുഫോർമാറ്റ് 8 (എഫ് 8) സെമസ്റ്റർ 3 - ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ സെമസ്റ്റർ 3 (S₃)

പേപ്പറിന്റെ പേര്:

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ - സ്കോറുകൾ					ആകെ സ്കോർ	
		പ്രവർത്തന ഡയറി	യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ്	പ്രകടന വിലയിരുത്തൽ	ഉൽപന്ന വിലയിരുത്തൽ	(100)	(20)	
	പരമാവധി സ്കോർ	(25)	(25)	(25)	(25)			

ഒപ്പ്:

ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്ററുടെ പേര്:

സ്ഥലം :

തീയതി :

സെമസ്റ്റർ 3 ൽ S₃.P₁₉ നമ്പരിലുള്ള പേപ്പർ ഓപ്ഷണൽ വിഷയങ്ങൾ (3 എണ്ണം) അടങ്ങിയ വിഭാഗമാണ്. എ. ഗണിതശാസ്ത്രപഠനവും ബോധനവും ബി. സാമൂഹ്യശാസ്ത്രം- ഉള്ളടക്കവും വിനിയമവും സി. സാമാന്യശാസ്ത്ര വിദ്യാഭ്യാസം എന്നിവയാണ് ഓപ്ഷണൽ പേപ്പറുകൾ. സ്കോർ ഷീറ്റ് തയാറാക്കുമ്പോൾ പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം സ്കോർ ഷീറ്റ് തയാറാക്കുന്നതാണ്.

നിരന്തരവിലയിരുത്തലിന്റെ മൊത്തത്തിലുള്ള ക്രോഡീകരണം

സെമസ്റ്റർ 3 ൽ ഓരോ പേപ്പറുമായും ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭിക്കുന്ന നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ സ്കോറിനെ മൊത്തമായി ക്രോഡീകരിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോർമാറ്റ് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

മൂന്നാം സെമസ്റ്ററിലെ S₃.P₁₉ പേപ്പർ ഓപ്ഷണൽ പേപ്പറുകൾ (3 എണ്ണം) അടങ്ങുന്ന വിഭാഗമാണിത്. ഇതിൽ ഏതെങ്കിലും ഒരു പേപ്പർ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി പഠനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടതാണ്. സ്കോർഷീറ്റിൽ (എഫ് 8) സ്കോറുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോൾ (എ.) ഗണിതശാസ്ത്രപഠനവും ബോധനവും ഓപ്ഷണലായി സ്വീകരിച്ചവരുടെ സ്കോർ ആദ്യം രേഖപ്പെടുത്തുക. രണ്ടാമത് (ബി.) സാമൂഹിക ശാസ്ത്രം- ഉള്ളടക്കവും വിനിയമവും ഓപ്ഷണലായി സ്വീകരിച്ചവരുടെ സ്കോർ രേഖപ്പെടുത്തുക. മൂന്നാമതായി (സി.) സാമാന്യശാസ്ത്രവിദ്യാഭ്യാസം ഓപ്ഷണലായി സ്വീകരിച്ചവരുടെ സ്കോർ രേഖപ്പെടുത്തുക. ഏത് ഓപ്ഷണൽ വിഷയത്തിന്റെ സ്കോർ എന്നു തിരിച്ചറിയാൻ വേണ്ടി എ/ബി/സി എന്നീ ലെറ്ററുകളിൽ അനുയോജ്യമായത് അതാത് വിഷയത്തിന്റെ സ്കോറിന്റെ ആരംഭത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

ഫോർമാറ്റ് 9 (എഫ് 9) - സെമസ്റ്റർ 3 നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ ക്രോഡീകരണം

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ - സ്കോറുകൾ								
		S3.P13 പഠിതാവും ജ്ഞാനാർജ്ജനവും	S3.P14 വിദ്യാഭ്യാസത്തിന്റെ സാമൂഹികവും ചരിത്രപരവും ദാർശനികവുമായ അടിത്തറ	S3.P15 കലാവിദ്യാഭ്യാസവും പ്രവൃത്തിവിദ്യാഭ്യാസവും	S3.P16 ശാരീരികവും വൈകാരികവുമായ ആരോഗ്യവും ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസവും	S3.P17 ഭാഷാപഠനവും സാഹിത്യവും	S3.P18 Pedagogy of English language	S3.P19 a. Maths b. SS a. SC		
	പരമാവധി സ്കോർ →	(20)	(20)	(20)	(20)	(20)	സ്കോർ (20)	ഗ്രേഡ്	സ്കോർ (20)	ഗ്രേഡ്

സ്ഥലം :
തീയതി :

സ്ഥാപന സീൽ

ഒപ്പ് :
പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ പേര് :
സ്ഥാപനത്തിന്റെ പേര് :

7.5 സെമസ്റ്റർ 4 ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ ക്രോഡീകരണം

സെമസ്റ്റർ 4 ൽ (എസ്. 4) ആകെ 3 പേപ്പറുകൾ ആണ് ഉള്ളത്. ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തിയുള്ള നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്താനുള്ള പൊതു ഫോർമാറ്റ് ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

പൊതുഫോർമാറ്റ് 10 (എഫ് 10) സെമസ്റ്റർ 4 - ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ രേഖപ്പെടുത്തൽ സെമസ്റ്റർ 4 (S₄)

പേപ്പറിന്റെ പേര്:

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ - സ്കോറുകൾ					
		പ്രവർത്തന ഡയറി	യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ്	പ്രകടന വിലയിരുത്തൽ	ഉൽപന്ന വിലയിരുത്തൽ	ആകെ സ്കോർ	
	പരമാവധി സ്കോർ →	(25)	(25)	(25)	(25)	(100)	(20)

ഒപ്പ്:

ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്ററുടെ പേര്:

സ്ഥലം :

തീയതി :

നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ S₄.P₂₂ എന്ന പേപ്പറും ഓപ്ഷണൽ വിഷയങ്ങൾ (3 എണ്ണം) അടങ്ങിയ വിഭാഗമാണ്. ഏതെങ്കിലും ഒന്ന് മാത്രം അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി പഠനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുത്താൽ മതി.

എ. ഗണിതശാസ്ത്രബോധനം- സിദ്ധാന്തവും പ്രയോഗവും

ബി. സാമൂഹ്യശാസ്ത്രപഠനം - സിദ്ധാന്തവും പ്രയോഗവും

സി. സാമാന്യശാസ്ത്രം - പ്രയോഗം

എന്നീ പേപ്പറുകളാണ് ഓപ്ഷണൽ പേപ്പറുകൾ. ഇവയുടെ സ്കോർഷീറ്റ് പ്രത്യേകം പ്രത്യേകം തയ്യാറാക്കുക.

സെമസ്റ്റർ 4 ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തലിന്റെ മൊത്തത്തിലുള്ള ക്രോഡീകരണം

സെമസ്റ്റർ 4 ൽ ഓരോ പേപ്പറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ലഭിക്കുന്ന നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ സ്കോറിനെ മൊത്തമായി ക്രോഡീകരിച്ച് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിന് ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന ഫോർമാറ്റ് ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

പൊതുഫോർമാറ്റ് 11 (എഫ് 11) സെമസ്റ്റർ 4ലെ നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ മൊത്തത്തിലുള്ള ക്രോഡീകരണം

നമ്പർ	അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ പേര്	നിരന്തരവിലയിരുത്തൽ സ്കോർ			
		S4.P20 ഭാഷാപ്രാവീണ്യം	S4.P21 Teacher- Professional Development	S4.P22 എ. ഗണിതശാസ്ത്രബോധനം സിദ്ധാന്തവും പ്രയോഗവും ബി. സാമൂഹ്യശാസ്ത്രപഠനം സിദ്ധാന്തവും പ്രയോഗവും സി. സാമാന്യശാസ്ത്രം- പ്രയോഗവും	
	പരമാവധി സ്കോർ →	സ്കോർ (20)	ഗ്രേഡ്	സ്കോർ (20)	സ്കോർ (20)

നാലാം സെമസ്റ്ററിൽ S₄.P₂₂ പേപ്പർ ഓപ്ഷണൽ പേപ്പറുകൾ (3 എണ്ണം) അടങ്ങുന്ന വിഭാഗമാണ്. ഇതിൽ ഒരു പേപ്പർ മാത്രമാണ് അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി പഠനത്തിനായി തിരഞ്ഞെടുക്കുന്നത്. സ്കോർ ഷീറ്റിൽ (എഫ്. 10) സ്കോറുകൾ രേഖപ്പെടുത്തുമ്പോൾ (എ.) ഗണിതശാസ്ത്രബോധനം- സിദ്ധാന്തവും പ്രയോഗവും ഓപ്ഷണായി സ്വീകരിച്ചവരുടെ സ്കോർ ആദ്യം രേഖപ്പെടുത്തുക. രണ്ടാമത് (ബി.) സാമൂഹ്യശാസ്ത്രപഠനം - സിദ്ധാന്തവും പ്രയോഗവും ഓപ്ഷണായി സ്വീകരിച്ചവരുടെ സ്കോർ രേഖപ്പെടുത്തുക. മൂന്നാമതായി സി. സാമാന്യശാസ്ത്രം - പ്രയോഗം ഓപ്ഷണായി സ്വീകരിച്ചവരുടെ സ്കോർ രേഖപ്പെടുത്തുക. ഏത് ഓപ്ഷണൽ വിഷയത്തിന്റെ സ്കോർ എന്ന് തിരിച്ചറിയാൻവേണ്ടി എ/ബി/സി എന്നീ ലെറ്ററുകളിൽ അനുയോജ്യമായത് അതാത് വിഷയത്തിന്റെ സ്കോറിന്റെ ആരംഭത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.



ഇന്റേൺഷിപ്പ്

അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് സ്കൂൾ അനുഭവങ്ങളും, ക്ലാസ്റും പരിചയവും പ്രദാനം ചെയ്യുന്ന സുപ്രധാന മേഖലയാണ് സ്കൂൾ ഇന്റേൺഷിപ്പ്. ഇത് സെമസ്റ്റർ 2 ലും 4ലുമായാണ് ക്രമീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇത് കാര്യക്ഷമമായി നിർവഹിക്കുന്നതിന് അധ്യാപക പരിശീലന കേന്ദ്രങ്ങൾ ഫലപ്രദമായ ആസൂത്രണം നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്. വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

8.1 സ്കൂൾ റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ് (എസ്.ആർ.ജി.)

ഇന്റേൺഷിപ്പ് കാര്യക്ഷമമാക്കുന്നതിന് പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ സ്കൂൾ റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ് (എസ്.ആർ.ജി.) രൂപീകരിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രിൻസിപ്പൽ, പാഠ്യപദ്ധതി വിനിമയം ചെയ്യുന്ന ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ, ഗസ്റ്റ് അധ്യാപകർ എന്നിവരാണ് എസ്.ആർ.ജി.യിൽ അംഗങ്ങളായി വരേണ്ടത്. ഇന്റേൺഷിപ്പ് ആരംഭിക്കുന്നതിന് വളരെ മുന്നേ തന്നെ എസ്.ആർ.ജി. കൂടി ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന കാര്യങ്ങൾ ചർച്ചയ്ക്ക് വിധേയമാക്കുകയും തീരുമാനങ്ങൾ നടപ്പാക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ കലണ്ടർ രൂപീകരണം ഉൾപ്പെടെയുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുകയും വേണം.

എസ്.ആർ.ജി യുടെ ചർച്ചാ മേഖലകൾ:

1. സ്കൂൾ ഇന്റേൺഷിപ്പ് സംബന്ധിച്ച് സംഘടിപ്പിക്കേണ്ട വിശകലന ക്ലാസുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ.
2. സ്കൂൾ ഇന്റേൺഷിപ്പ് നിർവഹിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ മുൻനോട്ടുകൾ.
3. ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായി തെരഞ്ഞെടുക്കാവുന്ന സ്കൂളുകളുടെ സാധ്യതകൾ.

4. അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളുടെ മെന്റർ ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിനുള്ള അധ്യാപകരുടെ ചുമതലകൾ.

5. ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വിശദാംശങ്ങൾ

ഓരോ വർഷവും നവംബർ മുതൽ മാർച്ച് വരെയുള്ള മാസങ്ങളിലാണ് ഇന്റേൺഷിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രവർത്തനങ്ങൾ നടക്കേണ്ടത്. ഇതിൽ നവംബർ, ഡിസംബർ, ജനുവരി എന്നീ മാസങ്ങളിൽ മാത്രമേ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് നിർവഹിക്കാൻ സാധിക്കുകയുള്ളൂ. ആയതുകൊണ്ട് നവംബറിൽ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് ആരംഭിക്കത്തക്ക രീതിയിലുള്ള മുൻനോട്ടുകൾ നിർവഹിക്കുന്നതായിരിക്കും അഭികാമ്യം.

ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായുള്ള സ്കൂളുകൾ കണ്ടെത്തൽ, അറിയിപ്പുകൾ നൽകൽ, അനുമതി വാങ്ങൽ, മെന്റർ ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്നവർക്കുള്ള പരിശീലനം തുടങ്ങിയവ ആദ്യം തന്നെ നിർവഹിക്കാവുന്നതാണ്. തുടർന്ന് വിശകലന ക്ലാസുകൾ നടത്തുന്നത് സംബന്ധിച്ച് നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാം. വിശകലന ക്ലാസുകൾ സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ നമുക്ക് പരിശോധിക്കാം.

8.2 വിശകലനക്ലാസുകൾ

വിഷയങ്ങളിലെ വിദഗ്ധരായ അധ്യാപകരുടെയും ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാരുടെയും ക്ലാസുകൾ നിരീക്ഷിക്കുക, പഠനബോധന പ്രക്രിയയെ സൂക്ഷ്മമായി വിശകലനം ചെയ്യുക, ക്ലാസിന്റെ മികവുകൾ കണ്ടെത്തുക, പോരായ്മകൾ വിശകലനം ചെയ്യുക, മെച്ചപ്പെടുത്താനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ രൂപപ്പെടുത്തുക തുടങ്ങിയവയിലൂടെ മെച്ചപ്പെട്ട ഒരു ക്ലാസ് എപ്രകാരം നിർവഹിക്കാൻ സാധിക്കും എന്ന ബോധ്യപ്പെടലാണ് വിശകലന ക്ലാസുകളുടെ പൊതുവായ ലക്ഷ്യം.

ഈ ലക്ഷ്യങ്ങൾ കൈവരിക്കുന്നതിനായി താഴെപ്പറയുന്ന നിർദ്ദേശങ്ങൾ പരിഗണിക്കേണ്ടതാണ്.

- നേടിയ ധാരണകളുടെയും ട്രൈബ്യൂട്ടിയുടെയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്ലാസ് വിശകലനത്തിനുള്ള സൂചകങ്ങൾ വികസിപ്പിക്കുന്നു.
- വിശകലനം ചെയ്യേണ്ട ക്ലാസിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ മനസ്സിലാക്കുകയും അതിനനുസൃതമായി ടീച്ചിംഗ് മാമ്പൽ വികസിപ്പിക്കുകയും ചെയ്യുന്നു.
- വിശകലനത്തിനുള്ള സൂചകം, മാമ്പൽ എന്നിവയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ക്ലാസ് നിരീക്ഷിക്കുന്നു. അഭിപ്രായങ്ങൾ രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.
- നേടിയ ബോധനശാസ്ത്ര ധാരണകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ കണ്ടെത്തിയ മികവുകളും പോരായ്മകളും ചർച്ചചെയ്യുന്നു. പോരായ്മകൾ മറികടക്കുന്നതിനുള്ള തന്ത്രങ്ങൾ, പ്രവർത്തനങ്ങൾ എന്നിവ കണ്ടെത്തുന്നു. അവ രേഖപ്പെടുത്തുന്നു.
- കണ്ടെത്തിയ പ്രശ്നങ്ങളെ മറികടക്കാനായി രൂപീകരിച്ച തന്ത്രങ്ങൾ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിൽ ഉപയോഗിക്കുകയും പ്രായോഗികത എത്രമാത്രമെന്ന് മനസ്സിലാക്കുകയും ചെയ്യാവുന്നതാണ്.
- ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിൽ അവിടത്തെ അധ്യാപകരുടെയും സഹപഠിതാക്കളുടെയും ക്ലാസ് നിരീക്ഷിച്ച് വിശകലനം ചെയ്യാനുള്ള നടപടികളും സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ഇതും വിലയിരുത്തലിന് വിധേയമാക്കാം.
- ക്ലാസ് വിശകലനത്തിൽ വ്യക്തിപരമായ പോരായ്മകൾക്കല്ല, മറിച്ച് പഠനബോധന പ്രക്രിയയുടെ മെച്ചപ്പെടുത്തലിനും അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയുടെ ആത്മവിശ്വാസം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനുമാണ് ഊന്നൽ നൽകേണ്ടത്.
- ക്ലാസിന്റെ ആസൂത്രണം വിശകലനം എന്നിവ സംഘപ്രവർത്തനമായി നൽകുന്നത് ആത്മവിശ്വാസം വർദ്ധിപ്പിക്കാൻ സഹായിക്കും.
- ക്ലാസ്സും ബോധനത്തിന്റെ പ്രയോഗ സാധ്യതകൾ മനസ്സിലാക്കുന്നതിനായി ടീം ടീച്ചിംഗ്, ഐ.സി.റ്റി ഉപയോഗിച്ചുള്ള ബോധനം എന്നിവ പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

- എല്ലാ വിഷയങ്ങളുടെയും ക്ലാസ് വിശകലനത്തിനുള്ള അവസരം നൽകേണ്ടതാണ്.
- സെമസ്റ്റർ 2 ൽ (S₂) എൽ.പി. വിഭാഗം കേന്ദ്രീകരിച്ചും സെമസ്റ്റർ 4 ൽ (S₄) യു.പി. വിഭാഗം കേന്ദ്രീകരിച്ചും വിശകലന ക്ലാസുകൾ നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്.
- ഓരോ വിഷയത്തിനും ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്ററുടെയും വിദഗ്ധനായ ഒരു അധ്യാപകന്റെയും ക്ലാസുകൾ നിരീക്ഷിച്ച് വിശകലനം ചെയ്യാനുള്ള അവസരം ഉണ്ടാകണം.
- സെമസ്റ്റർ 2 ലും സെമസ്റ്റർ 4 ലും ഓരോ ടീച്ചർ ട്രെയിനിയും ഒരു വിശകലന ക്ലാസ് സ്വയം ആസൂത്രണം ചെയ്ത് നടപ്പിലാക്കണം. അപ്പോൾ മറ്റ് ട്രെയിനികൾ സ്വന്തം നിലയിൽ പ്രസ്തുത ക്ലാസിന്റെ ടീച്ചിംഗ് മാമ്പൽ തയ്യാറാക്കുകയും ക്ലാസിന് ശേഷം പഠനപ്രക്രിയയുടെ മെച്ചപ്പെടുത്തലിന് ഊന്നൽ നൽകിക്കൊണ്ടുള്ള വിശകലനം നടത്തുകയും വേണം.

8.2.1 വിശകലനക്ലാസുകളുടെ വിതരണക്രമം :

a. സെമസ്റ്റർ 2 (എൽ.പി.) വിശകലനക്ലാസുകളുടെ വിതരണം

ക്രമ നമ്പർ	വിഷയം	വിശകലന ക്ലാസുകളുടെ എണ്ണം		
		ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർ	വിദഗ്ദ്ധ അധ്യാപകർ	സഹപഠിതാവ്
1	മലയാളം	1	1	ഓരോ ക്ലാസിലും ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർ 1, വിദഗ്ദ്ധ അധ്യാപകർ 1, സഹപഠിതാവ് 8 ഉണ്ടായിരിക്കണം.
2	ഉദ്ഗ്രഥിതക്ലാസ് (ക്ലാസ് 1 or 2)	1	1	
3	ഇംഗ്ലീഷ്	1	1	
4	പരിസരപഠനം	1	1	
5	ഗണിതം	1	1	
6	കലാപഠനം	1	1	
7	പ്രവൃത്തിപഠനം	1	1	
8	ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസം	1	1	
	ആകെ	8	8	

b. സെമസ്റ്റർ 4 (യു.പി.) വിശകലനക്ലാസ്സുകൾ - വിതരണക്രമം

ക്രമ നമ്പർ	വിഷയം	വിശകലന ക്ലാസുകളുടെ എണ്ണം		
		ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർ	വിദഗ്ദ്ധ അധ്യാപകർ	സഹപഠിതാവ്
1	മലയാളം	1	1	ഓഡിയോ റെക്കോർഡിംഗ് ഉപയോഗിച്ച് വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് പഠിപ്പിക്കുന്ന വിദ്യാഭ്യാസ രീതി
2	ഇംഗ്ലീഷ്	1	1	
3	ഓപ്ഷണൽ വിഷയം	1	1	
4	കലാപഠനം	1	1	
5	പ്രവൃത്തി പഠനം	1	1	
6	ആരോഗ്യകായിക വിദ്യാഭ്യാസം	1	1	
	ആകെ	6	6	

8.2.3 ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിലെ ക്ലാസ് നിരീക്ഷണവും വിശകലനവും

ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിൽ പരമാവധി ക്ലാസുകൾ നിരീക്ഷിക്കാനും, നിരീക്ഷണാനുഭവങ്ങൾ സ്വയം മെച്ചപ്പെടുത്തുന്നതിനായി പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ഇപ്രകാരം നിരീക്ഷണവും വിശകലനവും നിർവഹിക്കേണ്ട ക്ലാസുകളുടെ വിശദാംശങ്ങൾ പട്ടികയായി ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

സെമസ്റ്റർ	വിഷയങ്ങൾ	ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിലെ ക്ലാസ് നിരീക്ഷണവും വിശകലനവും - എണ്ണം	
		പ്രാക്ടീസിംഗ് ടീച്ചർ	സഹപഠിതാവ്
S ₂	ക്ലാസ് 1, 2	1	1
	മലയാളം	1	1
	ഇംഗ്ലീഷ്	1	1
	പരിസരപഠനം	1	1
	ഗണിതം	1	1
	കലാപഠനം	1	1
	പ്രവൃത്തിപഠനം	1	1
S ₄	ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസം	1	1
	മലയാളം	1	1
	ഇംഗ്ലീഷ്	1	1
	ഓപ്ഷണൽ (സയൻസ്, സാമൂഹ്യശാസ്ത്രം ഗണിതം)	3	2
	കലാപഠനം	1	1
	പ്രവൃത്തിപരിചയം	1	1
	ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസം	1	1

ക്ലാസ് വിശകലനം നിർവഹിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു പൊതു ഫോർമാറ്റ് ഇതോടൊപ്പം നൽകിയിട്ടുണ്ട്. ഈ ഫോർമാറ്റിൽ നിർദ്ദേശിച്ചിട്ടുള്ള മേഖലകളും, വിലയിരുത്തൽ ഇനങ്ങളും വിശകലനത്തിൽ പരമാവധി ഉപയോഗിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.

8.2.4 ക്ലാസ് വിശകലന രേഖ

പൊതു ഫോർമാറ്റ് (F₁)

അധ്യാപകന്റെ പേര് :
 സ്ഥാപനം :
 വിഷയം :
 യൂണിറ്റ് :
 തീയതി :
 ഉദ്ദേശ്യങ്ങൾ :

ക്ലാസ് വിശകലനം

മേഖല	വിലയിരുത്തൽ ഇനങ്ങൾ
1. ആസൂത്രണം	1. പാഠഭാഗവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് നടത്തിയിട്ടുള്ള പെഡഗോഗിക് വിശകലനം. 2. ടീച്ചിംഗ് മാനുവൽ ആസൂത്രണം.
2. പഠനപ്രവർത്തനങ്ങളുടെ നിർവ്വഹണം	1. പഠനപ്രവർത്തനത്തിന്റെ സവിശേഷതകൾ. <ul style="list-style-type: none"> പഠനോദ്ദേശ്യങ്ങൾ നേടുന്നതിനുള്ള സാധ്യത. കുട്ടിയുടെ പ്രകൃതം, പഠനപ്രക്രിയ എന്നിവയുടെ പരിഗണന. എല്ലാ കുട്ടികളുടെയും പങ്കാളിത്തം ഉറപ്പാക്കൽ. വ്യത്യസ്ത നിലവാരമുള്ള കുട്ടികളെ പരിഗണിക്കൽ. 2. ഒറ്റയ്ക്കും കൂട്ടായും പഠനപ്രശ്നങ്ങളെ വിശകലനം ചെയ്യാനുള്ള അവസരം. 3. ടീച്ചറുടെ ക്രോഡീകരണം. 4. കുട്ടികൾക്ക് സ്വതന്ത്രരചനയ്ക്കും രേഖപ്പെടുത്തുന്നതിനുമുള്ള അവസരം.
3. പഠനതന്ത്രങ്ങളും പഠനോപകരണങ്ങളും	1. പഠനരീതികൾ/ തന്ത്രങ്ങൾ എന്നിവയുടെ ഫലപ്രദമായ ഉപയോഗപ്പെടുത്തൽ 2. പഠനോപകരണങ്ങളുടെ ഉപയോഗപ്പെടുത്തൽ (ബോർഡ് ഉൾപ്പെടെ)
4. മൂല്യനിർണ്ണയം	1. നിരന്തര വിലയിരുത്തൽ നടത്തുന്നതിനുള്ള ശ്രമങ്ങൾ 2. കുട്ടികളുടെ പ്രതികരണത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ പഠനപ്രക്രിയയിൽ വരുത്തിയ മാറ്റങ്ങൾ 3. പരസ്പര വിലയിരുത്തൽ, സ്വയം വിലയിരുത്തൽ തുടങ്ങിയവയ്ക്കുള്ള അവസരം നൽകൽ
5. അന്തരീക്ഷം	1. ക്ലാസിന്റെ ക്രമീകരണം 2. വിദ്യാർത്ഥി സൗഹൃദപരമായ ക്ലാസ് അന്തരീക്ഷം

8.2.5 വിശകലന ക്ലാസുകളുടെ വിലയിരുത്തൽ

വിശകലന ക്ലാസുകളെ വിലയിരുത്തുന്നതിനായി ഉപയോഗിക്കാവുന്ന സൂചകങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

1. ടീച്ചിംഗ് മാനുവൽ പ്രക്രിയാബന്ധിതവും, വിദ്യാർത്ഥിസൗഹൃദപരമായും തയ്യാറാക്കിയിട്ടുണ്ട്.
2. വിശകലന ടൂൾ (മാതൃക) ഉപയോഗിച്ച് ശാസ്ത്രീയമായി വിശകലനം ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.
3. വിശകലന പ്രക്രിയയിൽ സജീവമായി പങ്കെടുത്തിട്ടുണ്ട്.
4. വിശകലന റിപ്പോർട്ട് വ്യക്തവും സമഗ്രവുമാണ്
5. മികവുകളെ പ്രോത്സാഹിപ്പിക്കാനും പോരായ്മകളെ പരിഹരിക്കാനുമുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിച്ചിട്ടുണ്ട്.

8.3 ഇന്റേൺഷിപ്പ് നിർവഹിക്കുന്നതിന് ആവശ്യമായ മുന്നൊരുക്കങ്ങളും സ്കൂളുകളുടെ തെരഞ്ഞെടുക്കലും.

ഇന്റേൺഷിപ്പ്, D.Ed പാഠ്യപദ്ധതിയുടെ ഒരു സുപ്രധാന ഘടകമാണ്. ഇത് സുഗമമായും, ഗുണപ്രദമായും നിർവഹിക്കുന്നതിന് മുന്നൊരുക്കങ്ങൾ പ്രധാന പങ്ക് വഹിക്കുന്നു. ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ മുന്നൊരുക്കത്തിന്റെ ഭാഗമായി നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്.

8.3.1 ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായുള്ള വിദ്യാലയങ്ങളുടെ തെരഞ്ഞെടുപ്പ്:

ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായുള്ള വിദ്യാലയങ്ങൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുമ്പോൾ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേഷൻ (ഐ.റ്റി.ഇ) ഏറ്റവും സമീപസ്ഥമായ ഗവൺമെന്റ്/എയിഡഡ് വിദ്യാലയങ്ങളാണ് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്. രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിൽ എൽ.പി. തലം കേന്ദ്രീകരിച്ചുകൊണ്ടുള്ള ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് ആണ് ആസൂത്രണം ചെയ്യേണ്ടത്. ആയതിനാൽ എൽ.പി. തലത്തിലെ ക്ലാസ്സുകൾ ലഭ്യമായ സ്കൂളുകളാണ് 2-ാം സെമസ്റ്ററിൽ കണ്ടെത്തേണ്ടത്. 4-ാം സെമസ്റ്ററിൽ എൽ.പി, യു.പി എന്നീ തലങ്ങളിൽ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് ഉണ്ട്. ആയതിനാൽ അത്തരത്തിൽ സൗകര്യമുള്ള സ്കൂളുകൾ തെരഞ്ഞെടുക്കാൻ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

കുട്ടികളുടെ എണ്ണം വളരെ കുറഞ്ഞ സ്കൂളുകൾ തെരഞ്ഞെടുക്കാതിരിക്കുന്നതാണ് ഉചിതം. ഗ്രൂപ്പ് പ്രവർത്തനം നൽകുന്നതിനും, മെന്റർ ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്നതിന് മതിയായ അധ്യാപകർ ലഭിക്കാതെ വരുന്നതിനും ഇത് ഇടയാക്കിയേക്കാം. കേരള വിദ്യാഭ്യാസ വകുപ്പിന്റെ പാഠ്യപദ്ധതി പിൻതുടരുന്ന സ്കൂളുകൾ മാത്രമേ തെരഞ്ഞെടുക്കാൻ പാടുള്ളൂ.

സ്കൂളുകൾ തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിന് മുമ്പ് തന്നെ പ്രധാന അധ്യാപകരുമായി ചർച്ച ചെയ്ത് അനുമതിക്കുവേണ്ടി ശ്രമിക്കുന്നത് സ്കൂളും ട്രെയിനിംഗ് സ്ഥാപനവുമായുള്ള ബന്ധം സുദൃഢമാക്കുന്നതിന് സഹായകമാകും. സ്കൂളുകൾ തെരഞ്ഞെടുത്തു കഴിഞ്ഞാൽ ഇക്കാര്യം ബന്ധപ്പെട്ട ഹെഡ്മാസ്റ്റർ, അസിസ്റ്റന്റ് എഡ്യൂക്കേഷൻ ഓഫീസർ, ജില്ലാ വിദ്യാഭ്യാസ ഓഫീസർ, ഡയറ്റ്, വിദ്യാഭ്യാസ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ എന്നിവരെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കേണ്ടതാണ്.

ഇത്തരത്തിൽ സ്കൂളുകൾ തീരുമാനിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ അടുത്തതായി നിർവഹിക്കേണ്ടത് ഈ സ്കൂളുകളിലെ പ്രധാന അധ്യാപകർക്കും സഹഅധ്യാപകർക്കുമുള്ള പരിശീലനമാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച വിശദാംശങ്ങൾ നമുക്ക് പരിശോധിക്കാം.

8.3.2: ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായി തെരഞ്ഞെടുത്ത വിദ്യാലയങ്ങളിലെ പ്രധാന അധ്യാപകർ, സഹാധ്യാപകർ എന്നിവർക്കുള്ള പരിശീലനം:

പ്രാക്ടീസ് ടീച്ചിംഗിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചർച്ച ചെയ്യുന്നതിന് ഏകദിന ശില്പശാല സംഘടിപ്പിക്കുന്നതാണ് ഉചിതം. എല്ലാപേരുടേയും സാന്നിധ്യം ഉറപ്പാക്കുന്നതിന് ശില്പശാലയുടെ സംഘാടന തീയതി പരസ്പരം ആലോചിച്ച് തീരുമാനിക്കുന്നതായിരിക്കും ഉചിതം. ശില്പശാലയിൽ AEO, DIET പ്രതിനിധി എന്നിവരുടെ സാന്നിധ്യം ഉറപ്പു വരുത്തുന്നതിനും നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്. ശില്പശാലയിൽ ചർച്ച ചെയ്യേണ്ട കാര്യങ്ങൾ ചുവടെ കൊടുക്കുന്നു.

- ഓരോ സ്കൂളിലും ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായി എത്തുന്ന കുട്ടികളുടെ എണ്ണം.

- ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് ഏതെന്ത് മാസങ്ങളിൽ നടക്കുന്നു?
- ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിന്റെ വിവിധ മേഖലകൾ
 - സ്കൂൾ അനുഭവങ്ങൾ നേടൽ.
 - പ്രാക്ടീസ് ടീച്ചിംഗ്
- മെന്ററിംഗ് - വിശദാംശങ്ങൾ.
- പ്രധാന അധ്യാപകരും സഹ അധ്യാപകരും സപ്പോർട്ട് ചെയ്യേണ്ട രീതി.
- പ്രധാന അധ്യാപകർക്കുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ, റിപ്പോർട്ടിംഗ്.

8.4. മെന്ററിംഗ് - വിശദാംശങ്ങൾ

സ്കൂൾ ഇന്റേണർഷിപ്പ് കൂടുതൽ ഫലപ്രദമാക്കുന്നതിനുവേണ്ടി 2013-14 അധ്യയനവർഷം മുതൽ മെന്ററിംഗ് നടപ്പാക്കുകയാണ്. അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥി നേടിയ മന:ശാസ്ത്രപരവും, ദാർശനികപരവുമായ ഉള്ളടക്ക ധാരണകൾ സ്കൂൾ അന്തരീക്ഷത്തിൽ ഇടപെടുമ്പോൾ ഒരു പക്ഷേ പ്രാവർത്തികമാക്കുന്നതിന് ബുദ്ധിമുട്ടുകൾ ഉണ്ടായേക്കാം. ഈ അവസരത്തിൽ സ്കൂളിലെ പരിചയം സിദ്ധിച്ച ഒരു അധ്യാപകന് അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിയെ കാര്യങ്ങൾ പറഞ്ഞ് ബോധ്യപ്പെടുത്താനും ആവശ്യമായ പിന്തുണ കൊടുക്കാനും സാധിച്ചേക്കാം. ഇത്തരത്തിൽ പരിചയസമ്പന്നനായ ഒരു അധ്യാപകനും, പരിശീലനം ആവശ്യമുള്ള അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥിയും പരസ്പരം ആശയവിനിമയം നടത്തി ഫലപ്രദമായ സ്കൂൾ പ്രവർത്തനം സാധ്യമാക്കുന്ന പ്രക്രിയയാണ് മെന്ററിംഗ്. ഈ പ്രവർത്തനത്തിലൂടെ വഴികാട്ടൽ, ഉപദേശം, പിന്തുണ, മെച്ചപ്പെടലിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിക്ക് ലഭിക്കുന്നു. കഴിവുകളെ പരിപോഷിപ്പിച്ച് ബോധനത്തിൽ മികവ് പ്രദർശിപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള ആത്മവിശ്വാസം ട്രെയിനിക്ക് നൽകലാണ് മെന്ററിംഗിലൂടെ ഉദ്ദേശിക്കുന്നത്.

മെന്ററിംഗ് നേട്ടങ്ങൾ :

- അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിക്കും പരിശീലകനും മികച്ച അനുഭവങ്ങൾ സിദ്ധിക്കുന്നു.

- ഇരുവരുടെയും അറിവിന്റെ മേഖലകൾ വികസിക്കുന്നു.
- സ്കൂളുമായി അടുത്ത ബന്ധം സ്ഥാപിക്കാൻ അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിക്ക് കഴിയുന്നു.
- അധ്യാപക വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനവും (ITE), സ്കൂളും തമ്മിലുള്ള ബന്ധം ശക്തിപ്പെടുന്നു.
- അധ്യാപനത്തെ അടുത്തറിയാനും, അധ്യാപന വൈദഗ്ധ്യം വർദ്ധിപ്പിക്കാനും കഴിയുന്നു.
- വിദ്യാഭ്യാസരംഗത്ത് മികച്ച സേവനം അർപ്പിക്കാൻ കഴിയും വിധം സ്വന്തം പ്രതിഭ തിരിച്ചറിഞ്ഞ് വികസിക്കാൻ അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥിക്ക് അവസരം ലഭിക്കുന്നു.

ഒരു മെന്റർക്ക് പരമാവധി മൂന്ന് അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളെ (മെന്റി) പരിശീലിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളെ വീതിച്ച് നൽകാനുള്ള ചുമതല അതാത് അധ്യാപക വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനത്തിനായിരിക്കും.

മെന്റർമാർക്കുള്ള പരിശീലനം

മെന്ററിംഗ് രീതിയെക്കുറിച്ച് മെന്റർമാർക്ക് പരിശീലനം നൽകേണ്ടതുണ്ട്. അധ്യാപക വിദ്യാഭ്യാസ സ്ഥാപനമാണ് ഇത് സംഘടിപ്പിക്കേണ്ടത്. ഒന്ന് മുതൽ മൂന്ന് വരെ ദിവസം നീണ്ടു നിൽക്കുന്ന പരിശീലനം സംഘടിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. മെന്റർമാർക്കുള്ള വായനാക്കുറിപ്പ് എസ്.സി.ഇ.ആർ.ടി തയ്യാറാക്കി നൽകുന്നതാണ്. വായനാക്കുറിപ്പിന്റെ കോപ്പി അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മെന്റർമാർക്കുള്ള പരിശീലനം ജില്ലാതലത്തിൽ ഡയറ്റിന്റെ നേതൃത്വത്തിൽ നിർവഹിക്കാനും ആലോചിക്കാവുന്നതാണ്

പരിശീലനത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ട വിഷയങ്ങൾ

- മെന്ററിംഗ് എന്ത്?
- മെന്ററുടെ ചുമതലകൾ
- നൂതന അധ്യാപനതന്ത്രങ്ങൾ
- ആസൂത്രണം
- വിലയിരുത്തൽ

അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികൾ നിർവഹിക്കേണ്ട പ്രധാന പ്രവർത്തനങ്ങൾ

- ക്ലാസ് നിരീക്ഷണം
- മെന്ററുടെ സഹായി ആയി വർത്തിക്കൽ
- പഠനോപകരണങ്ങൾ വികസിപ്പിച്ച് നൽകൽ
- ആസൂത്രണം
- അധ്യാപനം നിർവഹിക്കൽ
- പഠനം വിലയിരുത്തൽ
- വിവിധ രേഖകൾ വികസിപ്പിക്കൽ
- സ്കൂളിലെ വിവിധ പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ പങ്കാളിയാകൽ

ഇപ്രകാരം ഒരു സ്കൂളിൽ നടക്കുന്ന എല്ലാത്തരം പ്രവർത്തനങ്ങളുടേയും പരിചയപ്പെടലിനുള്ള അവസരം തൃപ്തികരമായ രീതിയിൽ മനസ്സിലാക്കുന്നതിനുള്ള സഹായങ്ങളും, പിന്തുണയും മെന്ററിംഗിലൂടെ സാധ്യമാകണം.

ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് പൂർത്തിയാകുന്നതോടെ മെന്റർ അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളെ സംബന്ധിച്ച് Mentoring Report നൽകേണ്ടതാണ്. വിവരാണാത്മകമായ നിരീക്ഷണങ്ങളും, വസ്തുനിഷ്ഠമായ അഭിപ്രായങ്ങളും രേഖപ്പെടുത്തണം. അതിന് സാധ്യമാകുന്ന തരത്തിലുള്ള ഫോർമാറ്റ് അനുബന്ധം - 5 ആയി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

8.5. ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വിശദാംശങ്ങൾ:

ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് സെമസ്റ്റർ 2 ലും സെമസ്റ്റർ 4 ലുമാണ് ഉൾപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത്. സെമസ്റ്റർ 2 ൽ 25 ദിവസം എൽ.പി. വിഭാഗം കേന്ദ്രീകരിച്ചും, സെമസ്റ്റർ 4 ൽ 35 ദിവസം എൽ.പി; യു.പി. വിഭാഗങ്ങൾ കേന്ദ്രീകരിച്ചുമാണ് വിനിയോഗിക്കേണ്ടത്.

8.5.1. സെമസ്റ്റർ 2 ലെ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ്:

സെമസ്റ്റർ 2 ലെ പ്രാക്ടീസ് ടീച്ചിംഗിനുള്ള 25 ദിവസത്തിൽ ആദ്യ 10 ദിവസം സ്കൂൾ അനുഭവങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനും ബാക്കി 15 ദിവസങ്ങൾ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായും ചെലവഴിക്കേണ്ടതാണ്. സ്കൂൾ അനുഭവങ്ങൾ ലഭിക്കുന്നതിനായി നീക്കി വച്ചിട്ടുള്ള 10 ദിവസങ്ങളിൽ ചെയ്യാവുന്ന പ്രവർത്തനങ്ങൾ.

- സ്കൂൾ ലാബ് - ലൈബ്രറി പ്രവർത്തനങ്ങൾ പരിചയപ്പെടുക
- ഉച്ച ഭക്ഷണ പരിപാടിക്ക് നേതൃത്വം നൽകുക.
- ക്ലാസ്റൂം പ്രവർത്തനങ്ങളിൽ സഹായിക്കുക.
- കുട്ടികളെ നിരീക്ഷിക്കുക
- സർവ്വെ നടത്തുക
- പ്രാക്ടിക്കൽ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കും, നിരീക്ഷണങ്ങൾക്കും, അഭിമുഖങ്ങൾക്കും പ്രയോജനപ്പെടുത്തുക.

8.5.2. രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിലെ വിഷയം തിരിച്ചുള്ള പ്രാക്ടീസ് ടീച്ചിംഗ് വിശദാംശങ്ങൾ (എൽ. പി. തലം)

1. മലയാളം	:	5 പീരിയഡ്
2. ഇംഗ്ലീഷ്	:	5 പീരിയഡ്
3. പരിസരപഠനം	:	5 പീരിയഡ്
4. ഗണിതം	:	5 പീരിയഡ്
5. കലാപഠനം	:	2 പീരിയഡ്
6. പ്രവൃത്തിപഠനം	:	2 പീരിയഡ്
7. ആരോഗ്യ-കായികവിദ്യാഭ്യാസം	:	2 പീരിയഡ്

8. I, II ക്ലാസ്സുകൾ -

ഉദ്ഗ്രഹിതം : 2 ദിവസം (5 പീരിയഡ് × 2 ദിവസം)

ഒരു ട്രെയിനിക്ക് ഓരോ ദിവസവും രണ്ട് ക്ലാസ്സുകൾ ലഭിക്കത്തക്ക രീതിയിൽ ക്ലാസ്സുകൾ ക്രമീകരിക്കണം.

സ്കൂൾ ട്രൈംഗിളിലെ ഏതെല്ലാം പീരിയഡുകളാണ് ഇപ്രകാരം ലഭിക്കുന്നത് എന്നത് സംബന്ധിച്ച് മുൻകൂട്ടിത്തന്നെ തീരുമാനിക്കുകയും അതനുസരിച്ചുള്ള സ്വന്തം പീരിയഡുകൾ അടങ്ങിയ ട്രൈംഗിളിൽ അധ്യാപക വിദ്യാർഥി സൂക്ഷിക്കുകയും വേണം. ക്ലാസ് എടുക്കുന്ന രണ്ട് പീരിയഡുകൾ ഒഴികെയുള്ള ബാക്കി പീരിയഡുകൾ പ്രാക്ടീസിങ്ങ് ടീച്ചറുടേയും സഹപഠിതാക്കളുടേയും ഓരോ ക്ലാസ് വീതം ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെടുത്തി നിരീക്ഷിക്കുന്നതിനായി പ്രയോജനപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. **അധ്യാപക വിദ്യാർഥി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഓരോ വിഷയത്തിലേയും ഒരു ക്ലാസ് എങ്കിലും ഐ.സി.റ്റി. സാധ്യത ഉൾക്കൊള്ളുന്നതായിരിക്കണം.** ഇതിനനുസരിച്ച് പാഠാസൂത്രണം നിർവഹിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

8.5.3. യൂണിറ്റ് ട്രൈംഗിൾ നിർവഹണം:

ഒരു ഭാഷാവിഷയത്തിലും ഒരു ഭാഷേതരവിഷയത്തിലും (EVS /ഗണിതം) യൂണിറ്റ് ട്രൈംഗിളുകൾ നടത്തുകയും അത് വാല്യു ചെയ്ത് നൽകുകയും വേണം. അതിന്റെ ചോദ്യപേപ്പർ, മാർക്ക് ഷീറ്റ് എന്നിവ ഓരോ അധ്യാപക വിദ്യാർഥിയും സൂക്ഷിക്കുകയും വേണം. യൂണിറ്റ് ട്രൈംഗിളുള്ള ചോദ്യപേപ്പർ, ചോദ്യപേപ്പർ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നോമുകൾ (norms) അനുസരിച്ചാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത് എന്ന് അതാത് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്.

8.5.4. രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിലെ (S₂) ഇന്റേൺഷിപ്പ് വിശദാംശങ്ങളുടെ സംഗ്രഹം

സെമസ്റ്റർ : രണ്ട് (S₂)

വിഭാഗം : എൽ.പി. തലം

ഇനം	ക്ലാസ് നിരീക്ഷണ സ്കൂൾ അനുഭവം	ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ്	ആകെ
ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് ദിവസങ്ങൾ	10	15	25

ക്ലാസ് വിശദാംശങ്ങൾ

വിഷയം	പീരിയഡിന്റെ എണ്ണം	ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിലെ ക്ലാസ് നിരീക്ഷണവും വിശകലനവും	
		പ്രാക്ടീസിംഗ് ടീച്ചർ	സഹപഠിതാവ്
മലയാളം	5 പീരിയഡ്	1	1
ഇംഗ്ലീഷ്	5 പീരിയഡ്	1	1
പരിസരപഠനം	5 പീരിയഡ്	1	1
ഗണിതം	5 പീരിയഡ്	1	1
കലാപഠനം	2 പീരിയഡ്	1	1
പ്രവൃത്തിപഠനം	2 പീരിയഡ്	1	1
ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസം	2 പീരിയഡ്	1	-
ക്ലാസ് I, II	2 ദിവസം (5 പീരിയഡ് × 2 ദിവസം)		

8.5.5. രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിലെ (S₂) ഇന്റേൺഷിപ്പ് സ്കോർ വിശദാംശങ്ങൾ

രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പിനുള്ള ആകെ സ്കോർ 200 ആണ്. ഇതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ വിവിധ വിഷയങ്ങൾക്ക് നൽകിയിട്ടുള്ള സ്കോർ വിഭജനം ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്നു.

മലയാളം	:	സ്കോർ 40
ഇംഗ്ലീഷ്	:	സ്കോർ 30
പരിസരപഠനം	:	സ്കോർ 40
ഗണിതം	:	സ്കോർ 40
കലാപഠനം	:	സ്കോർ 10
പ്രവൃത്തിപഠനം	:	സ്കോർ 10
ആരോഗ്യ-കായിക	:	സ്കോർ 20
വിദ്യാഭ്യാസം	:	
വ്യക്തിത്വ വികാസം	:	സ്കോർ 10
ആകെ	:	സ്കോർ 200

ഇതിൽ വ്യക്തിത്വ വികാസവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മാർഗരേഖ അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. മാർഗരേഖയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ 10 സ്കോറിനുള്ള വിലയിരുത്തൽ നിർവഹിക്കാവുന്നതാണ്. ഓരോ വിഷയവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട സ്കോർ നൽകുന്നതിന് ചുവടെ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന മാനദണ്ഡങ്ങൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

8.5.6. മാനദണ്ഡങ്ങൾ

1. മെന്ററുടെ റിപ്പോർട്ട് അടിസ്ഥാനമാക്കി നൽകുന്ന സ്കോർ : ആകെ സ്കോറിന്റെ 25%

2. ആസൂത്രണ രേഖകൾ, ക്ലാസ് എന്നിവ അടിസ്ഥാനമാക്കി ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർ നൽകുന്ന സ്കോർ : ആകെ സ്കോറിന്റെ 25%
3. സ്കൂളിലെ വിദ്യാർത്ഥികളുടെ അഭിപ്രായം, പഠനപുരോഗതി, യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ് എന്നിവ കണക്കിലെടുത്ത് നൽകുന്ന സ്കോർ : ആകെ സ്കോറിന്റെ 25%
4. ഗവേഷണാത്മക പ്രവർത്തനത്തിനുള്ള - സ്കോർ : ആകെയുള്ളതിന്റെ 25%
(കേസ് സ്റ്റഡി, ക്രിയാഗവേഷണം, സർവ്വേ തുടങ്ങിയവ)

ഇപ്രകാരമുള്ള മാനദണ്ഡങ്ങളിലൂടെയുള്ള വിലയിരുത്തൽ, കൂടുതൽ വർക്ക് ലോഡ് വരുത്താനുള്ള സാധ്യതയുള്ളതിനാൽ രണ്ട് മേഖലകളിലായി വിലയിരുത്തൽ നിർവഹിക്കുന്നതിനെ പരിഗണിക്കാവുന്നതാണ്. എന്നാൽ 4 മേഖലകളും പരിഗണിച്ചുകൊണ്ട് സ്കോർ നൽകാനുള്ള സാധ്യതകൾ പരമാവധി ഉപയോഗപ്പെടുത്തണം.

പരിഗണിക്കാവുന്ന മേഖലകൾ

1. മെന്ററുടെയും സ്കൂൾ അധികാരികളുടേയും റിപ്പോർട്ട് അടിസ്ഥാനമായി നൽകുന്ന. സ്കോർ : ആകെ സ്കോറിന്റെ 50%
2. ആസൂത്രണ രേഖകൾ, ക്ലാസ്, യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ്, പഠനങ്ങൾ എന്നിവ അടിസ്ഥാനമായി നൽകുന്ന. സ്കോർ : ആകെ സ്കോറിന്റെ 50%.

8.5.7 രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിലെ (S2) ഇന്റേൺഷിപ്പ് ക്രോഡീകരണം

ഫോർമാറ്റ് 2 (F2) ഇന്റേൺഷിപ്പ് ക്രോഡീകരണം - രണ്ടാം സെമസ്റ്റർ

നമ്പർ	കുട്ടിയുടെ പേര് പരമാവധി സ്കോർ →	വിഷയം								ആകെ സ്കോർ	ഗ്രേഡ്	റിമാർക്ക്
		മലയാളം	ഇംഗ്ലീഷ്	പരിസര പഠനം	ഗണിതം	കലാപഠനം	പ്രവൃത്തി പഠനം	ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസം	വ്യക്തിത്വ വികാസം			
		(40)	(30)	(40)	(40)	(10)	(10)	(20)	(10)			
1												
2												
3												
4												

സ്ഥലം :
തീയതി :

ഒപ്പ്:
പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ പേര്:
സീൽ :

8.5.8 ഇന്റേൺഷിപ്പ് വിലയിരുത്തൽ

സെമസ്റ്റർ 2 ലെ (S2) ഇന്റേൺഷിപ്പിന് മൊത്തമായി C+ ഗ്രേഡ് (50-59% സ്കോർ) എങ്കിലും നേടാതെ മാത്രമേ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി രണ്ടാം സെമസ്റ്റർ ഇന്റേൺഷിപ്പ് വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കിയതായി കണക്കാക്കുകയുള്ളൂ. സ്കോർ ക്രോഡീകരണത്തിനായി മുകളിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ഫോർമാറ്റ് F2 ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

8.5.9 നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ(S2) ഇന്റേൺഷിപ്പ് സ്കോർ വിശദാംശങ്ങൾ

സെമസ്റ്റർ 4 ൽ 35 ദിവസമാണ് ഇന്റേൺഷിപ്പിനായി അനുവദിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇതിൽ ആദ്യത്തെ 10 ദിവസം എൽ.പി. വിഭാഗത്തെ കേന്ദ്രീകരിച്ചുതന്നെ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരു ദിവസം 2 പിരീഡ് എന്ന തോതിൽ

മാത്രം പിരീഡുകൾ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായി വിനിയോഗിക്കുന്നത് കൂടുതൽ ഫലപ്രദമായിരിക്കും.

8.5.10 വിഷയ-പിരീഡ് വിഭജനം - നാലാം സെമസ്റ്റർ - എൽ.പി. തലം

നമ്പർ	വിഷയം	പിരിയഡ്
1.	മലയാളം	5
2.	ഇംഗ്ലീഷ്	5
3.	പരിസരപഠനം	5
4.	ഗണിതം	5

ഓരോ വിഷയത്തിലും ഒരു ക്ലാസ് എങ്കിലും ഐ.സി.റ്റി. അധിഷ്ഠിതമായിരിക്കണം.

8.5.11 യു.പി. തലത്തിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പ്

25 ദിവസമാണ് നാലാം സെമസ്റ്ററിൽ യു.പി. തലത്തിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പിന് ഉള്ളത്. ഇതിൽ തുടക്കത്തിലെ 5 ദിവസം യു.പി. ക്ലാസ് നിരീക്ഷണത്തിനായി ചെലവഴിക്കേണ്ടതാണ്. ബാക്കി 20 ദിവസങ്ങൾ ഒരു ദിവസം 2 പീരിയഡ് എന്ന തോതിൽ 40 പീരിയഡുകൾ ഓരോ കുട്ടിയും യു.പി. വിഭാഗത്തിൽ ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസിനായി വിനിയോഗിക്കേണ്ടതാണ്.

8.5.12 വിഷയ-പീരിയഡ് വിവേചനം - നാലാം സെമസ്റ്റർ- യു.പി. തലം

നമ്പർ	വിഷയം	പീരിയഡ്
1.	മലയാളം	7
2.	ഇംഗ്ലീഷ്	7
3.	ഓപ്ഷണൽ വിഷയങ്ങൾ (എസ്.എസ്./എസ്.സി./ഗണിതം)	20
4.	കലാപഠനം	2
5.	പ്രവൃത്തി പഠനം	2
6.	ആരോഗ്യകായികവിദ്യാഭ്യാസം	2
	ആകെ	40

നാലാം സെമസ്റ്ററിൽ സാമൂഹ്യശാസ്ത്രം, അടിസ്ഥാനശാസ്ത്രം, ഗണിതം എന്നിവ ഓപ്ഷണൽ വിഷയങ്ങളാണ്. ഇതിൽ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി പഠനത്തിനായി തെരഞ്ഞെടുക്കുന്ന ഒരു വിഷയത്തിലാണ് ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് നിർവഹിക്കേണ്ടത്. 20 പീരിയഡാണ് ഇതിനായി നീക്കി വെച്ചിട്ടുള്ളത്.

രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിൽ സൂചിപ്പിച്ചതുപോലെ ഒരു അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥിക്ക് ഓരോ ദിവസവും 2 ക്ലാസുകൾ ലഭിക്കത്തക്ക രീതിയിൽ നാലാം സെമസ്റ്ററി

ലും ക്ലാസുകൾ ക്രമീകരിക്കണം. ക്ലാസ് എടുക്കുന്ന രണ്ടു പീരിയഡുകൾ ഒഴികെയുള്ള ബാക്കി പീരിയഡുകൾ പ്രാക്ടീസിംഗ് ടീച്ചറുടെയും സഹപഠിതാക്കളുടെയും ക്ലാസുകൾ നിരീക്ഷിക്കാനായി പ്രയോജനപ്പെടുത്തണം. ഇതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ ചുവടെയുള്ള പട്ടികയിൽ സൂചിപ്പിച്ചിട്ടുണ്ട്. അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥി കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന ഓരോ വിഷയത്തിലേയ്ക്കും ഒരു ക്ലാസ് എങ്കിലും ഐ.സി.സി. സാധ്യത ഉൾക്കൊള്ളുന്നതായിരിക്കണം. ഇതിനനുസരിച്ച് പാഠ്യാസൂത്രണം നിർവഹിച്ചിട്ടുണ്ട് എന്ന് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർ ഉറപ്പുവരുത്തണം.

8.5.13 നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ (S4) ഇന്റേൺഷിപ്പ് വിശദാംശങ്ങളുടെ സംഗ്രഹം

സെമസ്റ്റർ : നാല് (S4)
 വിഭാഗം : എൽ.പി. & യു.പി.

ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് ദിവസങ്ങൾ

ക്ലാസ്	സ്കൂൾ അനുഭവം ക്ലാസ് നിരീക്ഷണം	ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ്	ആകെ
1. എൽ.പി.	-	10	10
2. യു.പി.	5	20	25
ആകെ			35

ക്ലാസ് വിശദാംശങ്ങൾ

ക്ലാസ് തലം	വിഷയം	പീരിയഡിന്റെ എണ്ണം	ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിലെ ക്ലാസ് നിരീക്ഷണവും വിശകലനവും	
			പ്രാക്ടീസിംഗ് ടീച്ചർ	സഹപഠിതാവ്
എൽ.പി.	മലയാളം	5	-	-
	ഇംഗ്ലീഷ്	5	-	-
	പരിസരപഠനം	5	-	-
	ഗണിതം	5	-	-
യു.പി.	മലയാളം	7	1	1
	ഇംഗ്ലീഷ്	7	1	1
	ഓപ്ഷണൽ SS/SC/Maths	20	3	2
	കലാപഠനം	2	-	-
	പ്രവൃത്തിപഠനം	2	-	-
	ആരോഗ്യ			
	കായികവിദ്യാഭ്യാസം	2	-	-
	സഹവാസക്യാമ്പ്	-	-	-
	പഠനയാത്ര	-	-	-

8.5.14 യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റ് നിർവഹണം

നാലാം സെമസ്റ്ററിൽ മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ്, ഒരു ഓപ്ഷണൽ വിഷയം (SS/SC/Maths) എന്നിവയിൽ യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റുകൾ നിർവഹിക്കേണ്ടതാണ്. അതിന്റെ ചോദ്യപ്പേപ്പർ, മാർക്ക്ഷീറ്റ്, എന്നിവ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി സൂക്ഷിക്കണം. യൂണിറ്റ് ടെസ്റ്റിനുള്ള ചോദ്യപ്പേപ്പറുകൾ, ചോദ്യപ്പേപ്പറുകൾ തയ്യാറാക്കുന്നതിനുള്ള നോമുകൾ (Norms) അനുസരിച്ചാണ് ചെയ്തിട്ടുള്ളത് എന്ന് ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്.

8.5.15 നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ (S4) ഇന്റേൺഷിപ്പ് സ്കോർ വിശദാംശങ്ങൾ

നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പിനുള്ള പരമാവധി സ്കോർ 200 ആണ്. യൂണിറ്റു ടെസ്റ്റുകൾക്കുള്ള സ്കോർ ഉൾപ്പെടെ ഓരോവിഷയത്തിനുമുള്ള സ്കോർ വിഭജനം ചുവടെ നൽകുന്നു. ആകെയുള്ള 200 സ്കോറിൽ സമൂഹ സമ്പർക്ക സഹവാസക്യാമ്പിനുള്ള 20 സ്കോറും പഠനയാത്രയ്ക്കുള്ള 10 സ്കോറും ഉൾപ്പെടുത്തിയിരിക്കുന്നു. മലയാളം, ഇംഗ്ലീഷ് വിഷയങ്ങളിൽ എൽ.പി. തലത്തിലെയും യു.പി. തലത്തിലെയും ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് ഓരോ വിഷയത്തിനും മൊത്തമായി പരിഗണിച്ചുകൊണ്ടാണ് സ്കോർ വിഭജനം നടത്തിയിട്ടുള്ളത്. സമൂഹസമ്പർക്ക സഹവാസ ക്യാമ്പിന്റെ സ്കോർ, പഠനയാത്രയുടെ സ്കോർ എന്നിവയും നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പിന്റെ ഭാഗമായാണ് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടത്.

8.5.16 സ്കോർ വിഭജനം

നമ്പർ	വിഷയം	സ്കോർ
1.	മലയാളം	30
2.	ഇംഗ്ലീഷ്	30
3.	ഓപ്ഷണൽ SS/SC/Maths	60
4.	പരിസരപഠനം	10
5.	ഗണിതം	10
6.	കലാപഠനം	10
7.	പ്രവൃത്തിപഠനം	10
8.	ആരോഗ്യ- കായികവിദ്യാഭ്യാസം	10
9.	സമൂഹസമ്പർക്ക സഹവാസക്യാമ്പ്	20
10.	പഠനയാത്ര	10
	ആകെ	200

സ്കോറുകൾ നൽകുന്നതിന് രണ്ടാം സെമസ്റ്ററിൽ സൂചിപ്പിച്ച മാനദണ്ഡങ്ങൾതന്നെ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്.

8.5.17. സമൂഹസമ്പർക്ക സഹവാസ ക്യാമ്പ്

സമൂഹ സമ്പർക്ക സഹവാസ ക്യാമ്പ് അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളുടെ സഹകരണ ബോധം വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതിനും ജീവിതനൈപുണികൾ നേടുന്നതിനും, മൂല്യബോധം ഉൾക്കൊണ്ട് കൊണ്ട് പെരുമാറുന്നതിനുമൊക്കെയുള്ള ഒരു പരിശീലനങ്ങളെയാണ്. ദീർഘമായ ഒരു ക്യാമ്പിൽ നിർബന്ധപൂർവ്വം വിദ്യാർത്ഥികളെ പങ്കെടുപ്പിക്കുന്നതിനു പകരം ലക്ഷ്യങ്ങൾ മുൻകൂട്ടി നിർണ്ണയിച്ചുകൊണ്ടുള്ള രണ്ടോ മൂന്നോ ശില്പശാലകൾ ആകാവുന്നതാണ്. ഈ ശില്പശാലകൾ റെസിഡൻഷ്യൽ സ്വഭാവത്തിലുള്ളതാകണം. വ്യത്യസ്തങ്ങളായ നൈപുണികൾ നേടുന്നതിനുള്ള വേദികളായി ശില്പശാലകൾ മാറണം. നാടക ശില്പശാല, കായിക വിദ്യാഭ്യാസ ശില്പശാല, വർക്ക് എഡ്യൂക്കേഷൻ ശില്പശാല, ചിത്രകലാ ശില്പശാല, സംഗീത ശില്പശാല തുടങ്ങിയവ ഉദാഹരണങ്ങൾ. ഈ ശില്പശാലകൾ രണ്ടാം സെമസ്റ്റർ കഴിഞ്ഞുള്ള ഏപ്രിൽ, മെയ് മാസങ്ങളിൽ നടത്താവുന്നതാണ്. വേണമെങ്കിൽ ഒരു ശില്പശാല മൂന്നാം സെമസ്റ്റർ കഴിഞ്ഞുള്ള ഡിസംബർ മാസത്തിലും നടത്താവുന്നതാണ്. ചില കമ്മ്യൂണിറ്റി പ്രവർത്തനങ്ങൾ ഏറ്റെടുക്കുന്ന കാര്യവും ആലോചിക്കാവുന്നതാണ്.

ജില്ലാതലത്തിൽ ഡയറൂകളുടെ ആഭിമുഖ്യത്തിൽ ശില്പശാലകളുടെ പ്രവർത്തനം മികച്ചതാക്കാനുള്ള നടപടികൾ സ്വീകരിക്കാവുന്നതാണ്. ഇതിനുള്ള പൊതുമാർഗരേഖ അനുബന്ധമായി (അനുബന്ധം - 6) നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

കമ്മ്യൂണിറ്റി ലീവിംങ് ക്യാമ്പിന്റെ സ്കോർ 20 ആണ്. ക്യാമ്പിന്റെ നടത്തിപ്പ് വേളയിൽത്തന്നെ ഇതിന്റെ വിലയിരുത്തലും പൂർത്തീകരിക്കേണ്ടതാണ്. നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പിന്റെ ഭാഗമായാണ് ഈ സ്കോറിനെ വകയിരുത്തിയിട്ടുള്ളത്. അതിനായുള്ള ഫോർമാറ്റിലേക്ക് രേഖപ്പെടുത്താനുതകുന്ന തരത്തിൽ ക്രോഡീകരിച്ച് സ്കോർ ബന്ധപ്പെട്ട ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

കമ്മ്യൂണിറ്റി ലീവിംങ് ക്യാമ്പിലെ പങ്കാളിത്തം നിർബന്ധമാണ്. ക്യാമ്പിന്റെ പ്രാധാന്യം കണക്കിലെടുത്ത് കൊണ്ട് 20 സ്കോറിൽ മിനിമം 10 സ്കോർ (സി+ ഗ്രേഡ്; 50 - 59% സ്കോർ) എങ്കിലും നേടിയാൽ മാത്രമേ ക്യാമ്പ് വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കിയതായി കണക്കാക്കുകയുള്ളൂ.

8.5.18 പഠനയാത്ര

പഠനയാത്ര, പഠനം കാര്യക്ഷമമായി നിർവഹിക്കുന്നതിനുള്ള ഒരു ഉപാധിയാണ്. ഇതിനെ ഒരു വിനോദയാത്രയല്ല കണക്കാക്കേണ്ടത്. ഒരു വിഷയത്തിന്റെ പഠനം കാര്യക്ഷമമായി നിർവഹിക്കുന്നതിന് ഏറ്റവും അത്യന്താപേക്ഷിതമായ സ്ഥലമായിരിക്കണം സന്ദർശിക്കേണ്ടത്. അത്തരത്തിൽ സ്ഥലങ്ങൾ തെരഞ്ഞെടുത്ത് സന്ദർശനം പൂർത്തീകരിച്ച് കഴിഞ്ഞാൽ ഈ പഠനയാത്രയിലൂടെ നേടിയ ധാരണകളും, കഴിവുകളും ചർച്ചയ്ക്ക് വിധേയമാക്കേണ്ടതും, അക്കാദമികമായ മികവുകൾ നേടിയതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിലുള്ള പഠന റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കുകയും വേണം.

ഫീൽഡ്ട്രിപ്പ് എന്ന നിലയിലും സംഘടിപ്പിക്കാം. ഒരു ദിവസം മുതൽ മൂന്ന് ദിവസം വരെ നീണ്ടു നിൽക്കുന്ന യാത്രകൾ സംഘടിപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. പഠനയാത്ര ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിൽ അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികൾക്കും അവസരം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്. അധ്യാപകൻ എന്ന നിലയിൽ തന്റെ വളർച്ചയ്ക്കും അനുഭവത്തിനും അവസരം ലഭിക്കുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ/സ്ഥലങ്ങൾ ആണ് സന്ദർശനത്തിന് തെരഞ്ഞെടുക്കേണ്ടത്.

ഉദാ:

- പ്രത്യേക പരിഗണന അർഹിക്കുന്ന കുട്ടികൾക്ക് വിദ്യാഭ്യാസം നൽകുന്ന സ്ഥാപനങ്ങൾ
- സയൻസ്/ടെക്നോളജി മ്യൂസിയങ്ങൾ, മ്യൂഗശാലകൾ, പ്ലാനറ്റോറിയങ്ങൾ, എക്സിബിഷൻ, തുടങ്ങിയവ
- സംസ്ഥാന/ജില്ലാതല ശാസ്ത്ര/ഗണിതശാസ്ത്ര/പ്രവർത്തിപരിചയ മേളകൾ

- സംസ്ഥാന/ജില്ലാതല സ്പോർട്ട്സ് മീറ്റുകൾ
- ചരിത്ര പ്രാധാന്യമുള്ള സ്ഥലങ്ങൾ
- ഫാക്ടറികൾ/സംസ്കരണശാലകൾ

സന്ദർശിക്കാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്ന സ്ഥാപനത്തെ/സ്ഥലത്തെ സംബന്ധിച്ച് മുൻകൂട്ടി ചർച്ച നടത്തണം. എന്തൊക്കെ വിവരങ്ങൾ ശേഖരിക്കണം? വിദ്യാഭ്യാസപരമായ നേട്ടങ്ങൾ എന്തെല്ലാം? ലഘുകുറിപ്പുകൾ എഴുതൽ, ചർച്ച, പഠനയാത്രയിലെ സഹകരണമനോഭാവം, മുന്നൊരുക്കങ്ങൾ തുടങ്ങിയവ ചർച്ചയ്ക്ക് വിധേയമാക്കണം. പഠനയാത്രയിലെ പങ്കാളിത്തം നിർബന്ധമാണ്.

പഠനയാത്രയ്ക്കായി 10 സ്കോർ ആണ് നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ളത്. ഇതും നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പിന്റെ ഭാഗമായാണ് പരിഗണിച്ചിട്ടുള്ളത്. പഠനയാത്രയ്ക്കും മിനിമം സി+ ഗ്രേഡ് (50 - 59% സ്കോർ) അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥി നേടേണ്ടതുണ്ട്.

8.5.19 നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ (S₄) ഇന്റേൺഷിപ്പ് സ്കോർ ക്രോഡീകരണം

ഫോർമാറ്റ് (F3) ഇന്റേൺഷിപ്പ് ക്രോഡീകരണം - നാലാം സെമസ്റ്റർ

നമ്പർ	കുട്ടിയുടെ പേര് പരമാവധി സ്കോർ	വിഷയം											ആകെ	ഗ്രേഡ്	റിമാർക്സ്	
		മലയാളം	ഇംഗ്ലീഷ്	ഓപ്ഷണൽ വിഷയങ്ങൾ SS/SC/Maths	പരിസര പഠനം	ഗണിതം	കലാപഠനം	പ്രവൃത്തി പഠനം	ആരോഗ്യ-കായിക വിദ്യാഭ്യാസം	സഹവാസ ക്യാമ്പ്		പഠനയാത്ര				
										സ്കോർ	ഗ്രേഡ്	സ്കോർ				ഗ്രേഡ്
	→ (30)	(30)	(60)	(10)	(10)	(10)	(10)	(10)	(20)		(10)		(200)			
1																
2																
3																
4																
5																

സ്ഥലം :
തീയതി :

ഒപ്പ്:
പ്രിൻസിപ്പലിന്റെ പേര്:
അഡ്രസ്സ് :

സ്ഥാപന സീൽ

8.5.20 ഇന്റേൺഷിപ്പിന്റെ വിലയിരുത്തൽ

നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ (S4) ഇന്റേൺഷിപ്പിന് മൊത്തമായി C+ ഗ്രേഡ് (50 - 59% സ്കോർ) എങ്കിലും നേടണം. അതോടൊപ്പം സമൂഹസമ്പർക്ക സഹവാസക്യാമ്പിന് മിനിമം C+ ഗ്രേഡും (50 - 59%) പഠനയാത്രക്ക് മിനിമം C+ ഗ്രേഡും (50 - 59% സ്കോർ) നേടണം. ഇതുമൂന്നും അനുസരിച്ചുള്ള ഗ്രേഡ് 3. പൂർത്തിയാക്കിയാൽ മാത്രമേ നാലാം സെമസ്റ്ററിലെ ഇന്റേൺഷിപ്പ് വിജയകരമായി പൂർത്തിയാക്കിയതായി പ്രഖ്യാപിക്കുകയുള്ളൂ. സ്കോർ ക്രോഡീകരണത്തിന് ഫോർമാറ്റ് F3 ഉപയോഗിക്കാവുന്നതാണ്.

8.6. ഇന്റേൺഷിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട പ്രത്യേകനിർദ്ദേശങ്ങൾ

1. പ്രാക്ടീസ് ടീച്ചിംഗ് വേളയിൽ ഓരോ ദിവസത്തെയും അധ്യാപനാനുഭവങ്ങൾ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥികൾ കൂട്ടായിരുന്ന് വിലയിരുത്തണം. സ്കൂൾ സമയം പൂർത്തീകരിക്കുന്ന വേളയിൽ കൂടിയിരിക്കുകയും ചർച്ച ചെയ്യുകയും, ചർച്ച ചെയ്തതിന്റെ വിശദാംശങ്ങൾ മിനിട്സ് എഴുതി സൂക്ഷിക്കുകയും വേണം. ഇത് സ്കൂൾ റിസോഴ്സ് ഗ്രൂപ്പ് (എസ്.ആർ.ജി.) പ്രവർത്തനത്തിനുള്ള പ്രായോഗികപരിശീലനമായി കണക്കിലെടുക്കാവുന്നതാണ്. ഇതിനുള്ള നിർദ്ദേശങ്ങൾ ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ നൽകേണ്ടതാണ്. കൂട്ടായ ആസൂത്രണത്തിന്റെ ആവശ്യകത ബോധ്യപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. സ്കൂൾതല എസ്.ആർ.ജി., ക്ലാസ് പി.ടി.എ., എസ്.എസ്.ജി. എന്നിവയിലെല്ലാം അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥി പങ്കെടുക്കാൻവേണ്ട നിർദ്ദേശങ്ങൾ നൽകണം.
2. സ്കൂൾ ഇന്റേൺഷിപ്പുമായി ബന്ധപ്പെട്ട ക്ലാസുകൾ ശരിയായ രീതിയിലുള്ള പാഠാസൂത്രണം നിർവഹിച്ചാണ് എടുക്കുന്നതെന്നും വിശകലന ക്ലാസുകൾ നിർദ്ദേശിച്ച പ്രകാരംതന്നെ നടക്കുന്നുവെന്നും അതാത് വിഷയത്തിന്റെ ഉത്തരവാദിത്തമുള്ള ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാർ ഉറപ്പുവരുത്തേണ്ടതാണ്. ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർ നിരന്തരം സ്കൂൾ സന്ദർശിക്കുകയും അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥികളുടെ പ്രവർത്തനം ശരിയായ രീതിയിൽ നടക്കുന്നു എന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തുകയും വേണം. സന്ദർശനവേളയിൽ നിരീക്ഷിക്കുന്ന അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥികളുടെ പാഠാസൂത്രണരേഖയിൽ ക്ലാസ് നിരീക്ഷണം

നടത്തിയതായി രേഖപ്പെടുത്തി ഒപ്പു വയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടീച്ചർ എഡ്യൂക്കേറ്റർമാരുടെ സന്ദർശനം എല്ലാ സ്കൂളുകളിലും ഒരാളെങ്കിലും ഉണ്ടാകുന്ന രീതിയിൽ ക്രമീകരണം നടത്തേണ്ടതാണ്. ഐ.ടി.ഇ. തലത്തിൽ വിദ്യാലയസന്ദർശനക്ഷേഡ്യൂൾ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്.

ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിൽ സ്കൂൾ അസംബ്ലി ഫലപ്രദമായി ആസൂത്രണം ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പ്രായോഗികപരിശീലനം, എസ്.ഇ.എൻ. വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് അക്കാദമികസഹായം നൽകുന്നത് സംബന്ധിച്ചുള്ള പരിശീലനം, ക്രിയാഗവേഷണത്തിന്റെ പ്രയോഗം, വിദ്യാർത്ഥികൾക്ക് ആവശ്യമെങ്കിൽ ഗൈഡൻസ് & കൗൺസിലിംഗ് തുടങ്ങിയവയൊക്കെ പരിശീലിക്കുന്നതിനുള്ള അവസരം ലഭ്യമാക്കണം. മെന്റർ ആയി പ്രവർത്തിക്കുന്ന അധ്യാപകനിൽ നിന്ന് ആവശ്യമായ മാർഗനിർദ്ദേശങ്ങൾ സ്വീകരിച്ച് പ്രവർത്തനങ്ങൾ സുഗമമായി നിർവഹിക്കാനുള്ള അന്തരീക്ഷം ഒരുക്കേണ്ടത് അത്യന്താപേക്ഷിതമാണ്.

അധ്യാപന പരിശീലനം പൂർത്തിയായി കഴിഞ്ഞാൽ ഓരോ സ്കൂളും ഒരു റിപ്പോർട്ട് തയ്യാറാക്കി അധ്യാപക പരിശീലന കേന്ദ്രത്തിന് സമർപ്പിക്കണം. ഇതിനായി പ്രത്യേക പ്രഫോർമ തയ്യാറാക്കി വിദ്യാലയത്തിന് നൽകാവുന്നതാണ്. പ്രഫോർമയുടെ മാതൃക അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്. അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളുടെ ഹാജർ രേഖപ്പെടുത്തിയ ബുക്കും റിപ്പോർട്ടിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

ഓരോ അധ്യാപകവിദ്യാർത്ഥിയുടേയും പ്രവർത്തനമികവിനെ സംബന്ധിച്ച് മെന്റർ നൽകുന്ന വിലയിരുത്തൽ റിപ്പോർട്ടും സ്കൂൾ അധികാരികൾ ഇതോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കണം. ഇതിനുള്ള ഫോർമാറ്റും അനുബന്ധമായി നൽകിയിട്ടുണ്ട്.

അധ്യാപക പരിശീലന വേളകളിലെ ശനിയാഴ്ചകളിൽ ഐ.ടി.ഇ കേന്ദ്രീകരിച്ച് അധ്യാപക വിദ്യാർത്ഥികളുമായി ചർച്ച നടത്തണം. ടീച്ചിംഗ് പ്രാക്ടീസ് വേളയിലെ പ്രശ്നങ്ങൾ, സ്കൂൾ അധികാരികളുടെ മനോഭാവം, മികവുകൾ, തുടങ്ങിയവ ചർച്ച ചെയ്യേണ്ടതാണ്. പ്രശ്നങ്ങൾ പരിഹരിക്കുന്നതിനുള്ള അടിയന്തിര നടപടികൾ സ്വീകരിക്കണം. ഡയറ്റ്, എ.ഇ.ഒ എന്നിവരുടെ പിന്തുണ ഇക്കാര്യത്തിൽ ആവശ്യമെങ്കിൽ സ്വീകരിക്കേണ്ടതാണ്.